

# RHEINLAND-PFALZ'DA VELİLERİN İŞTİRAKI

Velilerden Velilere

## Künye:

Ministerium für Bildung, Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur  
und Landeselternbeirat Rheinland-Pfalz (Yayıncı)

Mittlere Bleiche 61, 55116 Mainz

Tel.: 0 61 31 - 16 0 (Broşür gönderimi)

Faks: 0 61 31 - 16 29 97

İletişim: [www.mbwww.rlp.de](http://www.mbwww.rlp.de)

Redaksiyon: Hildegard Rühl (sorumlu)

Tasarım ve sayfa düzeni: Muhr – Partner für Kommunikation, Wiesbaden

Baskı: NK Druck + Medien GmbH, Hammersbach

Yayın tarihi: Eylül 2014

Bu broşür Rheinland-Pfalz eyalet hükümetinin halkla ilişkiler çalışmasının parçası olarak yayımlanmaktadır. Bu broşür, ne partiler ne de seçim adayları ve seçim yardımcıları tarafından seçimden 6 ay önceki zaman diliminde seçim reklam malzemesi olarak kullanılamaz. Bu durum, yerel seçimler, eyalet seçimleri, federal yönetim seçimleri ve Avrupa seçimleri için geçerlidir. Bu dönem içerisinde bu broşürün seçim organizasyonlarında ve partilerin bilgilendirme standlarında dağıtılması, ayrıca broşürün içine parti politikalarına ilişkin bilgilerin yerleştirilmesi, bunların üzerine yapıştırılması veya basılması, kötüye kullanım kapsamında değerlendirilir. Broşürün seçim reklâmı kapsamında üçüncü şahıslara verilmesi de yasaktır. Bu broşürün, yaklaşan bir seçime yönelik herhangi bir zaman kısıtlaması olmaksızın, eyalet hükümetinin belirli münferit politik grupların lehine tavır gösterdiği yönünde anlaşılacak her türlü kullanımı yasaktır. Broşürün partiler tarafından kendi üyelerini bilgilendirmek amacıyla kullanılmasına izin verilmiştir.



## DEĞERLİ ANNE-BABALAR, DEĞERLİ VELİLER,



**Vera Reiß**  
Eğitim, Bilim, Gençlik  
ve Kültür Bakanı



**Dr. Thomas Ralle**  
Rheinland-Pfalz Eyalet  
Veliler Meclisi Sözcüsü

Eyaleti Veli Meclisi ile Eğitim, Bilim, İleri Eğitim ve Kültür Bakanlığı'nın ortaklaşa yayınladıkları bu broşür ile, sizin okulunuzdaki çalışmalara katılımınızı kolaylaştırmak ve özellikle de önermek istiyoruz. Okullar açılır ve değişime uğrarlar, anne-babalar da bu değişimi çocuklarının yararına izleme hakkı ve görevine sahiptir. Sizi, örneğin Sınıf Veli Sözcüsü, Okul Aile Birliği Üyesi ya da veli toplantılarında ve okul şenliklerinde görev almak suretiyle okulunuzda sorumluluk almanız için cesaretlendirmek istiyoruz. Onların bundan olabildiğince çok fayda sağlayabilmeleri için çocuklarınıza okul yaşamı boyunca sorumluluk bilinciyle eşlik edin. Biz size bunun için desteğimizi sunuyoruz. Katılımlarınız için size teşekkür ediyor ve başarılar diliyoruz.

Vera Reiß

Dr. Tomas Ralle

## Eğitim ortakları olarak veli ve okul

Veliler ve okullar bir birilerini aynı düzeyde ortaklar olarak görmelidir. Bu eğitim ortaklığının başarıya ulaşabilmesinde belirleyici olan, okul ve veliler arasındaki doğru iletişim ve iş birliğidir.

## Okula gitme ve enformasyon yükümlülüğü

### Veliler,

- çocuklarını düzenli olarak okula göndermeli,
- ev ödevlerinin olup olmadığını sormalı ve - gerektiğinde - kontrol etmeli,
- öğrenme güçlüklerini sınıf veya branş öğretmeniyle görüşmeli,
- çocuğunun sosyal davranışlarında değişimler veya dikkati çeken özellikler gözlemlediğinde, sınıf öğretmeni ile görüşmeli,
- ders veya öğretmen davranışlarıyla ilgili soru ve eleştirilerini doğrudan ilgili öğretmenle görüşmeli,
- öğretmenlerin çocuklarıyla ilgili eleştirilerini araştırmalı, bununla ilgili olarak çocuklarıyla görüşmeli ve birlikte çözümler aramalı,
- zorlukları aşmak için öğretmenlerle birlikte önlemler almalı ve bunları uygulamalı,
- okul malzemelerini hazır bulundurmalı ve çocuklarının bunları ders planına göre okula götürmelerini sağlamalı,
- örneğin veli toplantılarına ve okul etkinliklerine katılım göstermek veya velilerin katılımı çalışmalarında görev üstlenmek suretiyle okul aktivitelerine ilgi göstermelidir.

## Danışmanlık ve bilgi alma hakkı

Okul, çocuklarının gelişimi, eğitim performansı, okuldaki gidişatı ve meslek seçimi açısından önemli olan tüm konularda velilere danışma hizmeti sunmakla yükümlüdür. Bu nedenle veliler, çocuklarını ilgilendiren tüm belgeleri görebilirler, dersine ve okul aktivitelerine katılabilirler.

### Veliler bunun için:

- Veli görüşme günleri,
- Veli görüşme saatleri,
- Randevu alarak derse girme,
- Öğretmen-öğrenci-veli görüşmelerinden faydalanabilirler.

### Yasal esaslar (özellikle):

- Okul Kanunu (SchulG)
- Genel Okul Yönetmeliği (ÜSchO)
- Kamu İlkokulları Yönetmeliği
- Okul Seçimi Yönetmeliği

Tüm yasal düzenlemelere, Rheinland-Pfalz eğitim sunucusunun veli sayfalarında – <http://eltern.bildung-rp.de> – yer almakta ve Eyalet Veli Meclisinin İnternet sitesi üzerinden – <http://leb.bildung-rp.de> – “Rechtsgrundlagen” (“Yasal Esaslar”) başlığı altında erişilebilmektedir.

## Veli temsilcisi olmak demek...

... resmi bir fahri görevi yerine getirmek demektir. Rheinland-Pfalz Eyalet Anayasası'nda fahri görevler, vatandaşlık vazifesi olarak yer almaktadır. Yani, işverenler çalışanlarına bunun için gerekli olan zaman için izni vermekle yükümlüdür. Veli temsilciliğinde sağlanan katkı, öncelikli olarak bir kriz yönetimi çalışması değildir. Bu görev, daha çok başarısı kanıtlanmış uygulamaların korunması, doğru yaklaşımların sürdürülmesi ve iyileştirme ihtiyacı duyulan hususların ortaya konulması olanağını sağlar. Veliler, sorumluluk taşıyarak yapılacak çalışmaları birlikte tasarlama ve okulla birlikte çocukların geleceği ve yararına olacak her şeyi yapma fırsatına sahiptirler.

## Fahri görev alan velilerin sigortalanması

Görevinizi gerçekleştirirken bir kaza geçirirseniz, Rheinland-Pfalz Kaza Sigortasından faydalanma hakkınız vardır. Yasal kaza sigortasının kapsamı:

- Okul aile birliği toplantı ve konferanslarına giderken ve katılım halinde iken
- Sınıf gezilerinde görev üstlenilmesi durumunda
- Okulun görevlendirmesiyle öğrencileri kendi özel arabası ile bir etkinliğe götürürken
- Okulun görevlendirmesiyle okul şölenlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi esnasında
- Okul binası ve teneffüs alanlarının onarımında yardım ederken
- Şehir, belediye veya okul dernekleri adına okul yolu yardımcılığı veya otobüs refakatçiliği görevini yerine getirirken

### İletişim:

Unfallkasse Rheinland-Pfalz  
(Rheinland-Pfalz Kaza Sigortası Kurumu)

Orensteinstr. 10, 56626 Andernach  
Tel.: 0 26 32 - 9 60-0  
E-posta: info@ukrlp.de  
- detaylı bilgiler okul yönetiminden edinilebilir -

## Veli eğitim seminerleri

Bölgesel ve bölge dışındaki veli eğitim seminerleri: Çocuklarının eğitimi veya veli temsilciliği kapsamındaki görevlerini sorumluluk bilinciyle yerine getirmek isteyen tüm veliler için muhtelif veli eğitim seminerleri olanakları sunulmaktadır. Pädagogische Landesinstitut (Eyalet Eğitim Bilimleri Enstitüsü) iki konu başlığı altında bölgesel seminerler düzenlemektedir:

- Konu başlığı 1:** Anne-babaların ve velilerin hak ve yükümlülükleri / Veli çalışmalarının türleri  
**Konu başlığı 2:** İletişim / Görüşme yönetimi / Moderasyon

Her iki konu başlığı da ilkökul ve Özel Eğitim Okulu (Förderschule) ile orta-lise ve dengi okullar için ayrı ayrı verilmektedir. Seminerlerin içerikleri, daha küçük ve soru-cevap şeklinde odaklanmış modüller halinde de yoğunlaştırılabilir ve bu modüllerde "Elternqualifikation an Schulen" ("Okullarda Veli Yetkinlikleri") ağında yer alan tecrübeli veli temsilcileri, ilgilenen velilere gerçekleştirmek istedikleri çalışma yapısının oluşturulması konusunda yerinde destek verebilirler ve tecrübelerini paylaşabilirler.

Veli uzmanlık günleri:

Bölgesel olarak sunulan iki konu başlığı altındaki veli eğitim seminerlerine ilave olarak yılda bir defa ve her yıl farklı bir konu başlığı altında eyalet çapında bir veli eğitim semineri düzenlenir.

Ayrıca okulun düzenlediği veli eğitim seminerlerine de maddi katkı sağlanabilir.

## Eyalet veli günleri

Eyalet Veli Meclisi, yılda bir defa eyalet çapında bir veli günü düzenler ve Eğitim Bakanı buna geleneksel olarak katılır.

### İletişim:

Pädagogisches Landesinstitut - PL  
(Eyalet Pedagoji Enstitüsü)

Butenschönstr. 2, 67346 Speyer  
Tel.: 0 62 32 - 659-0  
E-posta: zentrale@ifb.bildung-rp.de

# SINIF DÜZEYİNDE VELİ KATILIMI

## Sınıf veli toplantısının (Klassenelternversammlung - KEV) görevleri

KEV, bir sınıftaki tüm velilerden meydana gelir. En önemli görevi, öğrencilerin yararına olacak şekilde sınıf ve branş öğretmenleriyle iş birliği yapmaktır. Burada özellikle eğitim ve öğretim konuları ile eğitim ve sınıf ile ilgili tüm diğer konular ön plandadır.

## KEV'nin ilgilendiği konuların bazıları aşağıda belirtilmiştir:

- Dersle ilgili konular
- Notların verilmesindeki esaslar
- Ev ödevleri
- Dikkat çeken sosyal davranışlarda bulunan öğrencilerle ilişkiler
- Sınıf gezilerinin gerçekleştirilmesi

## Okulun bilgi verme yükümlülüğü

Özellikle sınıf yönetimleri, KEV'yi okul ve derslerle ilgili konular hakkında bilgilendirmekle yükümlüdür. Okulun "bilgiyi sağlama yükümlülüğü", velilerin başarılı şekilde katkı sağlamaları için ön şarttır.

## Sınıf veli toplantısındaki seçimler

Seçimlerde, örneğin sınıf veli sözcüsünün seçimlerinde, velilerin çocukların her biri adına iki oy hakkı vardır. Tek bir veli hazır bulunsa dahi, iki oy hakkını kullanır. KEV, okullar açıldıktan en geç dört hafta sonra bir sınıf veli sözcüsü ve ikinci bir seçim turunda da onun vekilini seçer. Görev süresi genelde iki yıldır. Seçim için sınıf yönetimi bir davetiye çıkartır. KEV, kapalı oturumda toplanır. Yaptıkları görüşmeler esas olarak gizlilik hükmünde değildir. Ancak gizli kalması gereken konular hakkında dışarıda konuşulmaması gerekir. Bir tutanağın hazırlanması faydalıdır.

## Sınıf veli sözcüsünün görevleri

Sınıf Velileri Sözcüsü aşağıdaki görevlere ve yükümlülüklerle sahiptir:

- KEV için sınıf yönetimiyle mutabakat halinde davetiye çıkarmak
- KEV yönetimi
- KEV kararlarını uygulanması
- Sınıf ve okul konferanslarında görüş belirtmek üzere katılım
- KEV'nin okul ve öğretmenler nezdinde temsili

KEV, sınıf veli sözcüsünü ve vekilini çoğunluğu sağlayarak görevden alabilir. Görevden ayrılma ve seçimin yenilenmesi konuları okul seçim yönetmeliği ile düzenlenmiştir.

## Rheinland-Pfalz veli temsilciliklerinin yapısı

## İrtibat kişisi

### Federal Veli Meclisi (BER)

Yedi farklı okul türüne ilişkin komisyonu olan eyalet temsilcileri çalışma grubu

### Eyalet Veli Meclisi (LEB)

35+2 üye  
Üç okul denetim bölgesinden (seçim bölgesi) seçilmiş 31 okul türü temsilcisi,  
Bölge meclislerinden 3 başkan,  
duruma göre ana dili Almanca olmayan öğrenci velilerinden en fazla 2 temsilci

### Bölge Veli Meclisi (REB)

Okul türlerinin seçilmiş temsilcileri, duruma göre ana dili Almanca olmayan öğrenci velilerinden 1 temsilci  
REB Rheinhessen-Pfalz 14+1 üye  
REB Koblenz 13+1 üye  
REB Trier 10+1 üye

### Okul Veli Temsilcileri Çalışma Grubu

(Arbeitsgemeinschaft der Schulleiternbeiräte - ARGE)

Gönüllü yerel ve bölgesel gruplar (okul türüne özgü veya okul türünden bağımsız)

### Öğretmen konferanslarında görüş bildirme yetkisi

(Genel konferansta yer alan veli temsilcisi sayısının iki katı)

### Okul komisyonunda 1-4 üye

(Okul Aile Birliği tarafından seçilir)

### Sınıf Veli Toplantısı (KEV)

Başkan: Sınıf Veli Temsilcisi

### Delegelerin gönderilmesi

### İlköğretim okullarının Okul Aile Birliği Temsilcilerinin veya Seçim Temsilcilerinin yerel seçim toplantısı

### Okul Aile Birliği (SEB) Velilerin seçilmiş temsilcileri (Seçim yöntemi ve üye sayısı, okulun büyüklüğüne göre değişmektedir)

### Seçim toplantısı / Seçiciler seçimi \*

Eğitim Bakanları Konferansı (KMK),  
Federal Eğitim ve Araştırma Bakanlığı (BMBF)

Eğitim, Bilim, İleri Eğitim ve Kültür Bakanlığı (MBWWK)

Trier Denetim ve Hizmet Müdürlüğü (ADD) ve Koblenz ve Neustadt Şubeleri

Okul denetimi, Okulun kurucusu

Okul yönetimi, Okulun yerel kurucusu

Sınıf yöneticisi

\* Sekizinci sınıfa kadar ve derse hazırlayıcı okullardaki velilerin tümü

# OKUL BAZINDA VELİLERİN ETKİNLİĞİ

## Okul Aile Birliği'nin (Schulelternbeirat - SEB) görevleri

SEB, velileri okul, okul müfettişleri ve kamuoyu nezdinde temsil eder. Okul eğitim ve ders verme faaliyetlerini destekleme ve buna katkıda bulunma amacını taşır.

Okul Kanunu, SEB'nin üç farklı şekilde katkıda bulunacağını öngörmektedir:

- **Dinlemek** (SEB'in görüşünü almak)
- **Görüşmek** (fikir alışverişi, okul yönetimi vasıtasıyla karar verme)
- **Onaylamak** (SEB ve okul yönetiminin birlikte aldığı kararlar)

## Okulun bilgilendirme yükümlülüğü

Okul yönetimi,

- SEB'yi okul yaşamı ile ilgili olarak önemli görünen tüm konularda bilgilendirmek ve
- yasa ve yönetmelikleri kullanımına sunmakla yükümlüdür.

## SEB'in seçimi ve oluşumu

Okul aile birlikleri, öğrencilerinin tamamı reşit kişilerden oluşan okullar hariç olmak üzere, tüm okullarda oluşturulur. SEB'nin görev süresi iki yıldır ve yeni SEB'nin oluşturulmasıyla sona erer. Bir SEB üyesi,

- hiçbir çocuğu artık söz konusu okulda okumuyorsa veya
- görevinden istifa ederse, SEB'den ayrılır.

Bu durumda en yüksek oy almış olan vekili onun yerine geçer.

## SEB'in çalışma şekli

SEB, kapalı oturumla toplanır, ancak ziyaretçi davet edebilir. Okul müdürü - istisnai durumlar hariç - esas olarak toplantılara katılır. SEB'nin yaptıkları görüşmeler esas olarak gizlilik hükmünde değildir. Ancak gizli kalması gereken konular hakkında dışarıda konuşulmaması gerekir. Toplantılarla ilgili tutanak hazırlanır.

## Okul veli sözcüsü

SEB, okul veli sözcülerini ve onların vekillerini iki yıl için seçer.

SEB'nin resmi kararı ile görevlerinden alınabilirler ve bu durumda görevleri sona erer.

## Okul veli sözcüsünün görevleri

Okul veli sözcüsü SEB toplantı davetlerini duyurur. Genel eğitim veren okullarda yıllık en az iki, meslek eğitimi veren okullarda ise en az bir toplantı yapılmalıdır. SEB genel olarak ayda bir defa toplanır. Okul veli sözcüsü, okul yönetimi ile toplantı tarihini belirler, gündemi oluşturur ve yönetimin önerilerini gündeme ekler.

## Ana dili Almanca olmayan velilerin katılımları

### ■ Okul Aile Birliği'nde (SEB)

Şayet ana dili Almanca olmayan öğrencilerin oranı %10'dan fazlaysa, bu durumda onların velileri aynı oranda SEB'de temsil edilmelidir. Bu veliler, seçilmek suretiyle sonradan dahil olabilirler ve SEB'de oy hakkına sahip olmadan görüş bildirme hakkına sahiptirler.

### ■ Bölgesel Aile Birliği'nde (Regionalelternbeirat - REB)

Ana dili Almanca olmayan en az bir temsilcinin REB'ye seçilmesi gerekir. Bu durum gerçekleşmezse, REB bu özelliklere sahip bir veli temsilcisini atama ile belirler.

### ■ Eyalet Velil Meclisi'nde (Landeselternbeirat - LEB)

Ana dili Almanca olmayan en az iki temsilcinin LEB'ye seçilmesi gerekir. Bu durum gerçekleşmezse, LEB bu özelliklere sahip bir veya iki veli temsilcisini atama ile belirler.

## Ana dili Almanca olmayan öğrencilerin desteklenmesi

Yetersiz Almanca bilgisine sahip öğrenciler esas olarak iç (öğrencinin bireysel özellikleri) ve dış (öğrencinin ait olduğu sosyal grupların özellikleri) farklılaştırma çerçevesinde desteklenirler. Bunun dışında özel şartlar altında özel destekleme tedbirleri sunulabilir. Ana dil eğitimi, arzu edilen ilave bir hizmettir. Bu hizmet, okul ve sosyal entegrasyon ile dil ve kültürel kişilik gelişimini destekler.

## Ana dili Almanca olmayan anne-babalara öneriler

- Okul ve öğretmenlerle mutlaka iletişim kurun
- Dil konusunda sorun yaşamanız durumunda, çeviri yapması ve size destek vermesi için güvendiğiniz bir kişiyi okuldaki görüşmelerinize götürün
- Öğretmenlere karşı açık olun, onlar çocuğunuzun eğitim yaşamında önemli yardım ve desteklerde bulunabilirler
- Diğer anne-babalarla örneğin veli toplantılarında, okul şenliklerinde, mahallenizde vs. iletişim kurun ve bilgi alışverişinde bulunun
- Ana dili Almanca olmayan çocukların sorunlarını gündeme getirmek için veli katılımı fonksiyonlarını değerlendirin
- Okul etkinliklerinde aktif olun
- Velilerin, öğrencilerin ve öğretmenlerin hakları ve yükümlülükleri konusunda bilgi sahibi olun
- Ana dil öğretmenleri velileri okuldaki sorunlarla ilgili olarak desteklemeye çoğu zaman hazırdırlar

### İletişim:

Beauftragter der Landesregierung  
für Migration und Integration  
Ministerium für Integration, Familie,  
Kinder, Jugend und Frauen  
(Eyalet Yönetim Temsilcisi  
Migrasyon ve Entegrasyon  
Entegrasyon, Aile, Çocuk, Gençlik  
ve Kadından Sorumlu Bakanlık)

Postfach 3180, 55021 Mainz  
Tel.: 0 61 31 - 16 24 68  
Faks: 0 61 31 - 16 40 90  
Web: <http://integration.rlp.de>



## Okul yaşamındaki sorunlara ilişkin irtibat kişisi

- **Sınıf ve branş öğretmenleri**  
Bireysel olarak öğrencileri veya sınıfı ilgilendiren konularda muhataptır
- **Okul yönetimi**  
Pedagojik ve organizasyonel konular ile ders planı veya temsilcilik konularından sorumludur
- **ADD'nin okul müfettişleri**  
Derslerin yapılması ve mesleki denetimden sorumludur
- **Okul kurucusu**  
Eğitim materyallerinin sağlanması, inşaat faaliyetleri ve binanın bakımından sorumludur
- **Öğrenci taşınması maliyetini karşılayan kurum**  
(İlçe belediyeleri ve bağımsız şehirler) mahalli öğrenci taşımacılığından sorumludur

## Diğer irtibat kişileri:

- **Yetkili gençlik dairesi**  
veya daha ileri düzeydeki sorunlarda polisin gençlik şubesi görevlisi
- **Okul psikolojik danışmanlık merkezleri**  
Başarısızlık ve davranış bozukluğu durumlarında
- **LEB Sekreterliği**  
ve üyeleri cevapsız kalan tüm sorunlarda yardımcı olur
- **Veli çalışmalarını koordinasyon bürosu**  
Eğitim, Bilim, İleri Eğitim ve Kültür Bakanlığı'ndaki veli çalışmalarını koordinasyon bürosu

### İletişim:

Burada belirtilen irtibat kişilerinin iletişim bilgilerini broşürün sonunda 18 ve 19. sayfalarda bulabilirsiniz.

## Konferans ve kurullarda velilerin etkinliği

- **Okul komisyonu**  
Görevleri Okul Kanunu'nda belirtilmiştir. En önemli görevi, anlaşmazlık hallerinde ortak fikir geliştirmektir. Üyeleri: Aynı oranda öğretmen, öğrenci ve veli. Öğrenci temsilcisi ile okul veli temsilcisi, gruplarını görevleri gereği temsil ederler.
- **Okul kitabı komisyonu**  
Yeni ders kitaplarının kullanılmaya başlanması durumunda, komisyonun görüşü alınmalıdır. Üyeler: 3 öğretmen, 3 veli ve 3 öğrenci.
- **Sınıf ve kısmi konferanslar**  
Okul hayatını düzenlerler ve genelde kararları üzerinden çalışırlar. Velilerin katılımı: Okul komisyonu üyeleri ile görüş bildirmek üzere sınıf veli temsilcileri. Ders notu konferansları veli ve öğrenci temsilcisi olmaksızın gerçekleştirilir.
- **Genel konferans**  
Okul müdürünün görüşleri doğrultusunda okul çalışmaları ile ilgili kararlar verilir. Okul komisyonu üyeleri katılırlar ve oy hakkına sahiptirler.
- **Okul kurucuları kurulu**  
Okul binası ve donanımına ilişkin tedbirleri görüşür. Veli katılımı: seçilmiş olan veli temsilcileri.
- **Çalışma toplantıları**  
Okul yönetimi ile eğitim personeli arasında yapılır ve veli katılımı olmaksızın gerçekleştirilir. Burada konferansların görev alanına giren kararlar alınmaz.

## İlave bilgilere ulaşabileceğiniz yerler:

### ...İnternet

Rheinland-Pfalz eğitim sunucusu – <http://www.bildung-rp.de> – şu an itibariyle “Bilgi paylaşım platformu” olarak okul alanındaki en büyük bilgi kaynağı haline gelmiştir ve sürekli olarak tüm okullar, öğretmenler, öğrenciler ve aynı zamanda veliler için bir iletişim platformu teşkil etmeye üzere genişletilmektedir.

LEB internet sayfası – <http://leb.bildung-rp.de> – veliler için önemli bir bilgi kaynağıdır. Bu sayfalar üzerinden kanun metinlerine, okul yönetmeliklerine, idari yönetmeliklere ve düzenlemelere ulaşabilir, konuya ilişkin çok sayıda ileri düzey bilgilere ve konuya ilişkin bağlantılara ulaşabilirsiniz.

“Elterninformationsportal” (Veli Bilgilendirme Portalı) (<http://egs.bildung-rp.de/schuldaten/elterninformationsportal.html>) – ile veli temsilcileri için bir iletişim platformu oluşturulmuştur. Bu platform, veli temsilcileri arasındaki iletişimi sağlar, bölgesel okul meclisleri ve eyalet okul meclislerinden bilgiler sunar ve veli eğitimleri organizasyonları hakkında bilgi içerir.

### Sizin ilginizi çekebilecek başka internet adresleri:

- Veli çalışmaları koordinasyon bürosu veli portalı: <http://eltern.bildung-rp.de>
- Federal Veli Meclisi: <http://www.bundeselternrat.de>
- Okulların genişletilmiş bağımsızlığı kapsamında personel yönetimi: <http://pes.bildung-rp.de>
- Eyalet Pedagoji Enstitüsü : <http://www.pl.rlp.de>
- Mädchen-Zukunftstag (Kızlar için Gelecek Günleri): <http://www.girls-day.de>
- Neue Wege für Jungs (Erkekler için Yeni Yollar): <http://www.neue-wege-fuer-jungs.de>
- Okumanın desteklenmesi konusunda bilgiler: <http://www.leselust-rlp.de>
- Stiftung Lesen (Okuma Vakfı): <http://www.stiftunglesen.de>

### ... Aşağıdaki adresler

#### Ministerium für Bildung, Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur (Eğitim, Bilim, İleri Eğitim ve Kültür Bakanlığı)

Mittlere Bleiche 61, 55116 Mainz  
Tel.: 0 61 31 - 16 0 (Santral)  
Faks: 0 61 31 - 16 29 97  
E-posta: [poststelle@mbwjk.rlp.de](mailto:poststelle@mbwjk.rlp.de)  
Web: <http://www.mbwjk.rlp.de>

Koordinationsstelle für Elternarbeit (Veli çalışmaları koordinasyon bürosu)  
E-posta: [elternarbeit@mbwjk.rlp.de](mailto:elternarbeit@mbwjk.rlp.de)

#### Geschäftsstelle des Landeselternbeirats (LEB) (Eyalet Veli Meclisi Ofisi)

Mittlere Bleiche 61, 55116 Mainz  
Genel Müdür: Marie-Charlotte Oppen-Scholz  
Tel.: 0 61 31 - 16 29 26  
İdari personel: Petra Schmedding  
Tel.: 0 61 31 - 16 29 28  
Faks: 0 61 31 - 16 29 27  
E-posta: [leb@mbwjk.rlp.de](mailto:leb@mbwjk.rlp.de)

#### Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) (Denetim ve Hizmet Müdürlüğü) ve Regionalelternbeirat (REB) (Bölge Veli Meclisi)

– Zentralstelle Trier – (Trier Merkez Ofisi)  
Postfach 1320, 54203 Trier  
Tel.: 06 51 - 94 94 0  
Faks: 06 51 - 94 94 17 0  
E-posta: [poststelle@add.rlp.de](mailto:poststelle@add.rlp.de)  
İnternet: <http://www.add.rlp.de>

#### ADD – Außenstelle Koblenz (ADD - Koblenz Şubesi) – Schulaufsicht – (Okul Denetimi)

Postfach 200 361, 56003 Koblenz  
Tel.: 02 61 - 120 0  
Faks: 02 61 - 120 62 02  
E-posta: [poststelle@add.rlp.de](mailto:poststelle@add.rlp.de)

#### ADD – Außenstelle Neustadt (ADD - Neustadt Şubesi) – Schulaufsicht – (Okul Denetimi)

Postfach 100 262, 67402 Neustadt (Weinstr.)  
Tel.: 0 63 21 - 99 0  
Faks: 0 63 21 - 99 23 57  
E-posta: [poststelle@add.rlp.de](mailto:poststelle@add.rlp.de)

### ... Muhtelif yayınlar

[www.mbwjk.rlp.de/service/publikationen](http://www.mbwjk.rlp.de/service/publikationen) adresinden tüm yayının portföyünü indirebilir veya sipariş edebilirsiniz.