

Ergänzendes Stellen- und Anforderungsprofil

(das nachfolgende Stellen- und Anforderungsprofil ergänzt das im Gemeinsamen Amtsblatt Nr. 1 vom 26.01.2005 und im Internet veröffentlichte allgemeine Stellen- und Anforderungsprofil)

Schule:	Berufsbildende Schule Gestaltung und Technik Trier
Bezeichnung der Stelle:	Studiendirektorin/Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (m/w/d)
Besoldungsgruppe:	A 15
Ausschreibung im Amtsblatt vom:	25.11.2024

In Konkretisierung des Allgemeinen Stellen- und Anforderungsprofils für die Studiendirektorin/den Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben sind an der Berufsbildenden Schule Gestaltung und Technik Trier **derzeit folgende Aufgabenbereiche** vorgesehen:

Aufgabenbereich Krisenmanagement und Schutzkonzepte

- Verantwortung für die Koordination des Krisenmanagements und Weiterentwicklung der Schutz- und Sicherheitskonzepte der BBS GuT
- Übernahme des Verantwortungsbereiches der/des Sicherheitsbeauftragten/-r
- Kooperation mit den betreffenden externen Partnern: Polizei, Feuerwehr, schulpsychologischer Dienst, Schulträger u. a.

Aufgabenbereich Sprachförderung:

- Verantwortung für die Erstellung und Umsetzung eines bedarfsorientierten Sprachförderkonzepts nach Vorgaben des Landes in allen Bildungsgängen der BBS GuT
- Kooperation mit Lehrkräften und Partnerorganisationen sowie zur Akquise von Lehrpersonen

Aufgabenbereich Fortbildung:

- Verantwortung für die Erstellung und Umsetzung eines schulischen Fortbildungskonzeptes für die Lehrkräfte der BBS GuT

- Koordination der Informationsweitergabe von Fortbildungsangeboten

Aufgabenbereich innerhalb des Startchancen-Programms

- Verantwortung für die Bedarfserfassung entsprechend der Programmkonzeption
- Verantwortung für die Abstimmung mit den betreffenden schulinternen und -externen Gremien bei der Umsetzung der Startchancen-Projekte für die BBS GuT
- Verantwortung über die Verwaltung der zugeteilten Mittel
- Unterstützung des Koordinators für den Bereich BVJ in konzeptionellen und organisatorischen Angelegenheiten

Aufgabenbereich Bildungsgang Berufsfachschule I

- Unterstützung des Koordinators für den Bereich BF in konzeptionellen und organisatorischen Angelegenheiten

Vorteilhafte Kompetenzen:

- Vertiefte systemische Kenntnisse bezüglich der Bildungsgänge der Berufsvorbereitung und der Berufsgrundbildung sowie deren Zusammenwirken
- organisatorische und pädagogische Erfahrungen im Bereich BVJ und BF
- Einblicke und Erfahrungen im Bereich der Schulentwicklung,
- Kenntnisse im Bereich der Schulverwaltungssoftware edoo.sys
- sicherer Umgang mit den Kommunikationsmedien der BBS GuT
- Bereitschaft zu Initiierung der Kommunikation mit externen Kooperationspartnern

Umfassende Hinweise zum Schulprofil finden sich auf der Homepage der Berufsbildenden Schule für Gestaltung und Technik Trier: www.bbsgut-trier.de